

**Bewerbung um ein Joint Study Freemover-Stipendium**

***Application for a Joint Study Freemover Scholarship***

**Angaben zur Person**

***Personal data***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Familienname:  *Last name* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Vorname(n):  *First name(s)* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Akad. Grad(e):  *Academic degree(s)* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Matrikelnummer:  *Matriculation number* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Geschlecht  *Gender* | **weiblich**/*female* **männlich**/*male* **divers***/ diverse* | |
| Geburtsort u. -datum:  *Birthplace and date of birth* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Staatsbürgerschaft:  *Nationality* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Studienrichtung:  *Field of study* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| E-Mail Adresse:  *E-Mail address* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Adresse 1:  (derzeitiger Aufenthaltsort)  *Address 1*  *(current residence)* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Adresse 2:  (Heimatadresse)  *Address 2*  *(home address)* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Gewünschte Kommunikationssprache:*Desired language of communication* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Dauer des geplanten Aufenthaltes  (erster Tag der Orientation Week – letzter Tag der Prüfungswoche):  *Duration of the planned stay*  *(first day of the Orientation Week until last day of the exam week)* | | Von/*from* Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.  Bis/*until* Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | |
| Zielinstitution:  *Host institution* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Zielland:  *Host country* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Vorhaben  *Intent of stay* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |

**Empfehlungsschreiben** von habilitierten Personen der BOKU (O.Prof.; Ao.Prof; Univ.Prof; Priv.Doz):

**Recommendation Letter** of habilitated persons of BOKU (O.Prof.; Ao.Prof; Univ.Prof; Priv.Doz)

1. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

2. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Heimathochschule und Studienrichtung**

***Home university and field of study***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name und Ort der Universität  *Name and location of the university* | Studienrichtung(en) und Kennzahl(en)  *Field of study and study code* | Semester-zahl  *Number of semesters* | Matrikelnummer  *Matriculation number* |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Bitte aktuelle Hauptstudienrichtung kennzeichnen!**

***Please mark the current main field of study!***

**Bisherige Auslandsaufenthalte im Rahmen der universitären Ausbildung:**

***Previous* *stays abroad in the course of university education***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum  *Date* | Zielland  *Host country* | | Zielinstitution  *Host institution* | | Vorhaben  *Intent of stay* | |
| Von/from Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.  Bis/until Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |

Finanziert durch  Eigenkapital / Equity capital

*Financed with*  Stipendium von / Scholarship from:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum  *Date* | Zielland  *Host country* | Zielinstitution  *Host institution* | Vorhaben  *Intent of stay* |
| Von/from Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.  Bis/until Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

Finanziert durch  Eigenkapital / Equity

*Financed by*  Stipendium von / Scholarship from:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Fremdsprachenkenntnisse:**

***Foreign language skills***

|  |  |
| --- | --- |
| Muttersprache 1  *1st Native Language* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Muttersprache 2  *2nd Native Language* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Landesprache vor Ort/Arbeitssprache vor Ort  *Language of the host country/working language* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Fremdsprachenkenntnisse**

***Foreign language skills***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A1 | A2 | B1 | B2 | C1 | C2 |
| Fremdsprache 1:  *1st foreign language*  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Fremdsprache 2  *2nd foreign language*  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |
| Fremdsprache 3  3rd foreign language  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |  |  |  |  |  |  |

**Verpflichtserklärung für Joint Study Freemover Stipendium**

***Declaration of commitment for Joint Study Freemover scholarship***

Ich verpflichte mich, die Gewährung eines Stipendiums von anderer Stelle umgehend der Einreichstelle mitzuteilen. Änderungen und Zusätze zu den vorstehenden Angaben werde ich der Einreichstelle sofort bekannt geben.

*I declare to inform the office of submission immediately about scholarships granted by another authority. I will immediately declare changes of and additions to the preceding disclosures to the handover office.*

Ich verpflichte mich bei Rücktritt von meinem Auslandsaufenthalt - außer durch höhere Gewalt (z.B. Krankheit, Schwangerschaft, etc.) - eine Stornogebühr von €50,- für den administrativen Aufwand zu bezahlen.

*In the case of withdrawal of my stay abroad – except when due to force majeure (e.g. illness, pregnancy, etc.), I oblige to pay a cancellation fee of €50,- for the administrative expenditure.*

Ich bin einverstanden, dass die BOKU meine personenbezogenen Daten gemäß der Information über die Verarbeitung personenbezogener Daten verarbeitet

(siehe <https://boku.ac.at/fileadmin/data/H05000/H12000/Baum_2012/A-_BOKU_Studierende_go_international/D-_JOINT_STUDY/C-_Wie_bewerbe_ich_mich/01_OUT_Joint_Study_Informationsblatt_ver2-0.pdf>).

Ich bestätige hiermit, die Information verstanden zu haben.

*I agree that BOKU processes my personal data in accordance with the Information on the Processing of Personal Data*

*(see* [*https://boku.ac.at/fileadmin/data/H05000/H12000/Baum\_2012/A-\_BOKU\_Studierende\_go\_international/D-\_JOINT\_STUDY/C-\_Wie\_bewerbe\_ich\_mich/01\_OUT\_Joint\_Study\_engl\_Information\_ver2-0\_ENG.pdf*](https://boku.ac.at/fileadmin/data/H05000/H12000/Baum_2012/A-_BOKU_Studierende_go_international/D-_JOINT_STUDY/C-_Wie_bewerbe_ich_mich/01_OUT_Joint_Study_engl_Information_ver2-0_ENG.pdf)*)*

*I hereby declare that I understood this information.*

(Ort, Datum, eigenhändige Unterschrift der/s Bewerber\*in)

*(Location, date, signature of the applicant)*

**Finanzierungsplan** **für ... Monate**

***Finance plan for … months***

Der Finanzierungsplan ist für den **gesamten** beantragten Zeitraum auszufüllen!

*The finance plan is to fill in for the* ***whole*** *period applied for!*

**Voraussichtliche Kosten (in EURO) Vorhandene Mittel (in EURO):**

***Estimated costs (in Euro) Available means (in Euro)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Studiengebühren  *Tuition fees* | € |  | Eigenmittel (Ersparnisse etc.)  *Equity capital (savings etc.)* | € |
| Lebenserhaltungskosten  *Living expenses* | € |  | Auslandsbeihilfe (für Studienbeihilfenbezieher)  pro Monat x Dauer  Reisekostenzuschuss insgesamt  *Foreign aid (for recipients of study grants)*  *per month times duration*  *Travel cost allowance in total* | € |
| Unterkunft  *Accommodation* | € |  | Stipendium anderer Institutionen  *Scholarship of other institutions* | € |
| Reisekosten  *Travel costs* | € |  | Stipendium von ......................  *Scholarship of*  beantragt / *applied for*  genehmigt / *approved* | € |
| sonstige Kosten (Visa, Impfungen etc.)  *Other costs (visa, vaccinations, etc.)* | € |  | Stipendium von ......................  beantragt / *applied for*  genehmigt / *approved* | € |
| **Gesamtkosten**  ***Total Costs*** | € |  | **Gesamtsumme "Vorhandene Mittel"**  ***Total sum “available means”*** | € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gesamtkosten**  ***Total costs*** | € |
| **Gesamtsumme "Vorhandene Mittel"**  ***Total sum „available means“*** | € |
| **Beantragtes Stipendium:**  *Scholarship applied for*  **pro Monat x Dauer**  *per month times duration*  **Reisekostenzuschuss**  *Travel cost allowance*  **Zuschuss für Gebühren**  *Allowance for fees*  **Insgesamt**  *Total* | €  €  €  € |

Die Höhe des beantragten Stipendiums ergibt sich aus der Differenz zwischen **Gesamtkosten** und **Gesamtsumme der Mittel, höchstens jedoch max. Stipendiensatz mal Dauer des Auslandsaufenthaltes plus Reisekostenzuschuss.**

*The height of the scholarship applied for is the difference between* ***total costs*** *and* ***total sum of means, but no more than the maximum scholarship allowance times the duration of the stay abroad plus travel costs.***

**Nur für BOKU International Relations!**

***Only for BOKU International Relations!***

## Kontrollblatt

## Control sheet

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kommentar der Einreichstelle |
| **Antrag** vollständig ausgefüllt mit **Foto** |  |
| **Genauer Zeitraum** des Aufenthalts |  |
| **Aktuelle** **Hauptstudienrichtung** kennzeichnen, **Zeitangabe** (seit wann) |  |
| **Unterschrift** Bewerberin / Bewerber |  |
| **Finanzierungsplan** |  |
| **Reisekostenvoranschlag**: Ausdruck aus dem Internet genügt |  |
| Bei bestehendem Dienstverhältnis und Beibehaltung der Bezüge:  Unterlagen zum Gehalt |  |
| Angaben zu sonstigen Stipendienansuchen (falls vorhanden) |  |
| **Tabellarischer Lebenslauf in Englisch** |  |
| **Motivation Letter in Englisch** |  |
| **Begründung des Studienvorhabens** (nur für Joint Study FreeMover) |  |
| Schriftliche **Einladung/Betreuungsbestätigung** mit genauem Zeitraum  (nur für Joint Study FreeMover) |  |
| **Sammelzeugnis Bakk UND Master in Englisch - inkl. gew. Notenschnitt**  (in der Studienabteilung anfordern)  **Bescheid Bakk** (Kopie; Original ist vorzuweisen) |  |
| **2 Empfehlungsschreiben** von **habilitierten** BOKU-Professor\*innen |  |
| **Sprachnachweis** |  |
| **Äquivalenzliste** |  |

**Sämtliche Unterlagen müssen in einfacher Ausfertigung eingehen.**

**Es werden ausnahmslos nur vollständige Anträge berücksichtigt.**

***All documents must be submitted as single copies.***

***Only complete applications are considered, without exception.***

**Contact**:

BOKU-International Relations

[jointstudy@boku.ac.at](mailto:jointstudy@boku.ac.at)

University of Life Sciences and Natural Resources, Vienna

Peter Jordan Straße 82A

1190 Vienna