

In der Serviceeinrichtung Facility Management, Abteilung Gebäudeaufsicht und -sicherheit kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Security Manager*in Gebäudesicherheit

(Kennzahl 27)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort – unbefristet

Arbeitsort: 1190 Wien

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.958,90 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Laufende Evaluierung und Verbesserung der Gebäudesicherheit und Security- sowie Portierdienste
- Security- und Portierdienste – Anpassung der Aufgaben an geänderte Rahmenbedingungen sowie lfd. Kontrolle, Einweisung des Personals bei Veranstaltungen, Mitarbeit bei der Ausschreibung und Vergabe der Leistungen, etc.
- Gebäudesicherheit – Erweiterung/Anpassung der elektronischen Zutrittssysteme, der Videoüberwachungsanlagen, sowie der mechanischen Schließsysteme

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene techn. Ausbildung (z.B. HTL-Nachrichtentechnik, Elektrotechnik) oder FM-Ausbildung
- Ausbildung/Erfahrung im Bereich der Gebäudesicherheit
- Hohes Maß an Eigenverantwortung
- Kenntnisse gängiger Zutrittssysteme sowie Videoüberwachungssysteme
- Kenntnisse der DSGVO im Zusammenhang mit Überwachungseinrichtungen
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office Programme
- Selbstständiges Arbeiten
- Techn. und kaufm. Kenntnisse
- Exzellente Kommunikationsfähigkeit
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englisch von Vorteil

Erscheinungstermin: 02.02.2024

Bewerbungsfrist: 23.02.2024

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Dienstzeugnisse

an das Personalmanagement, **Kennzahl 27**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: recruiting@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

