



Im Büro des Rektorats kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Administrative Assistenz

Ersatzkraft

(Kennzahl 79)

Beschäftigungsausmaß: 35 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.10.2016, vorerst befristet bis Ende des Mutterschutzes (mit Option auf Verlängerung auf die Dauer der Karenz)

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIa
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.681,30 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Sekretariat des Rektors und der Vizerektor/inn/en
- Komplexes Termin- und Reisemanagement
- Behandlung schriftlicher und telefonischer Anfragen (Deutsch und Englisch)
- Veranstaltungsorganisation
- Vorbereitung von Meetings
- Protokollführung
- Bearbeitung diverser Abrechnungen
- Allgemeine Büroorganisation und Sekretariatsagenden

Erwünschte Qualifikationen

- Matura oder gleichwertige Qualifikation
- Fundierte Berufserfahrung in der gehobenen Assistenz/Vorstandssekretariat
- Strukturierte, selbstständige und effiziente Arbeitsweise
- Hohe Organisationskompetenz und Belastbarkeit
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office
- Perfekte Deutsch- und Rechtschreibkenntnisse
- Loyalität, Verschwiegenheit und kund/inn/enorientiertes Auftreten
- Freude an der Arbeit in einem kleinen Team

Erscheinungstermin: 06.07.2016

Bewerbungsfrist: 27.07.2016

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 79**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Vizerektor für Personal und Organisationsentwicklung:
Univ.Prof. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA