



**Universität des Lebens – Verantwortung für Mensch und Natur: Wir arbeiten für eine nachhaltige, zukunftsfähige Nutzung und Sicherung der natürlichen Lebensgrundlagen.**

Am **Department Wasser, Atmosphäre, Umwelt, Institut für Wasserwirtschaft, Hydrologie und konstruktiven Wasserbau** wird die Stelle als Angestellte/r als **EDV-BetreuerIn und MesstechnikerIn** besetzt.

Beschäftigungsausmass: 40 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: von 1.Juni 2007 – unbefristet

**Allgemeine Voraussetzungen:**

Absolventin/Absolvent einer HTL, vorzugsweise Fachrichtung Elektronik, Messtechnik, Nachrichtentechnik, Tiefbau oder Umwelttechnik evtl. auch AHS

**Erwünschte Qualifikation:**

- Sehr gute EDV-Kenntnisse:  
Betriebssysteme (Benutzung und Installation von Windows, evtl. Linux);  
Programmierkenntnisse z.B. aus Visual Basic, C, Fortran,HTML); Standardsoftware (Office, Textverarbeitung, Grafik, Datenbank, CAD);
- Gute technische Fertigkeiten im Umgang und in der Wartung von hydrometrischen Messgeräten (mechanisch, elektronisch)

**Aufgabenbereich:**

Die Aufgaben teilen sich zu etwas gleichen Teilen auf die Betreuung der EDV am Institut und die Betreuung der hydrometrischen Messgeräte, bzw. die Durchführung von Feldmessungen auf:

EDV-Betreuung

- Systembetreuung, Wartung, Installation von ca. 25 PC`s und Peripherie im BOKU-Netz
- Installation, Wartung und Benutzer/innenbetreuung von Standardsoftware (Office, CAD, GIS, Datenbank) und wasserwirtschaftlicher Anwendungssoftware
- Betreuung und Aktualisierung der Informationssysteme des IWHW (Website, Forschungsdokumentation, etc.)

Hydrometrie:

- Betreuung und Wartung hydrometrischer Geräte
- Mitwirkung bei und selbständige Durchführung von Feldmessungen im Rahmen von Übungen, Praktika, Forschungsprojekten

Erscheinungstermin: 15.3.2007

Bewerbungsfrist: 5.4.2007

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 17**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; Email: kerstin.buchmueller(at)boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

**[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)**

**Der Rektor:**

Univ.Prof.Dipl.Fw.Dr.Dr.h.c.Hubert DÜRRSTEIN e.h.