

Voranmeldung für neue Studierende

Diese Anleitung beschreibt die Applikation „Voranmeldung“.

Zielgruppe der Dokumentation: Studieninteressierte, die **noch nicht an der BOKU** studiert haben und sich **zum ersten Mal** für ein Studium an der BOKU anmelden möchten

Anfragen bitte an: Für **studienrechtliche** und **inhaltliche Fragen** zur Voranmeldung wenden Sie sich bitte an die **Studienservices:**

studienervices@boku.ac.at
<http://www.boku.ac.at/studabt/>

Für technische Fragen wenden Sie sich bitte an die ZID Hotline:

hotline@boku.ac.at
<http://short.boku.ac.at/it-hotline>

Inhaltsverzeichnis

1	Prozess und Fristen	2
2	Datenerfassung/Welche Daten müssen vorbereitet werden	2
2.1	Vorbereitung	2
2.2	Einstieg	2
2.3	Allgemeine Daten eintragen	4
2.4	Informationen zum Vorstudium	5
2.5	Bild für Studierenden - Ausweis hochladen	6
2.6	Eingabe gesetzlich vorgeschriebener statistischer Daten (UStat1)	7
3	Zusammenfassung Ihrer Daten	8
4	Nachträgliche Korrekturen	9
5	Unvollständige oder fehlerhafte Voranmeldung	9
6	Nächste Schritte	10

Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)

1 Prozess und Fristen

Wenn Sie sich **zum ersten Mal** für ein Studium an der BOKU anmelden, müssen Sie mit einer Online-Voranmeldung Ihre Stammdaten eingeben und ein Bild für den Ausweis für Studierende (BOKUcard) hochladen, **bevor** Sie zur Zulassung in die Studienservices gehen.

Wenn Sie bereits BOKU-Student/in sind oder waren, ist **keine** neuerliche Voranmeldung notwendig (betrifft Mitbelegung, Wechsel oder Wiederaufnahme eines Studiums etc.).

Die **Voranmeldung** (online) ist der **erste** Schritt. Der **zweite** Schritt ist die **Zulassung** in den Studienservices (persönlich während der Sprechstunden). Beides muss innerhalb der Zulassungsfrist erfolgen.

Die Fristen zur Zulassung an der BOKU entnehmen Sie den Informationsseiten der Studienservices: <http://www.boku.ac.at/lehre/studabt/themen/termine-fristen/zeittafel/>

2 Datenerfassung/Welche Daten müssen vorbereitet werden

2.1 Vorbereitung

Vor der Zulassung zum Studium an der BOKU ist eine Online-Voranmeldung notwendig. Dafür benötigen Sie:

- Ihre **persönlichen Daten** (Name, Adresse am Studienort, Heimatadresse, bei Österreicher/innen auch Sozialversicherungsnummer),
- und ein **digitales Bild** für den Studierendenausweis zum Hochladen: (max. 500 kB, max. 273 x 355 Pixel, mögliche Formate: JPG, GIF, PNG,TIF). Bitte beachten Sie die üblichen Bild-Richtlinien für Ausweisbilder.

2.2 Einstieg

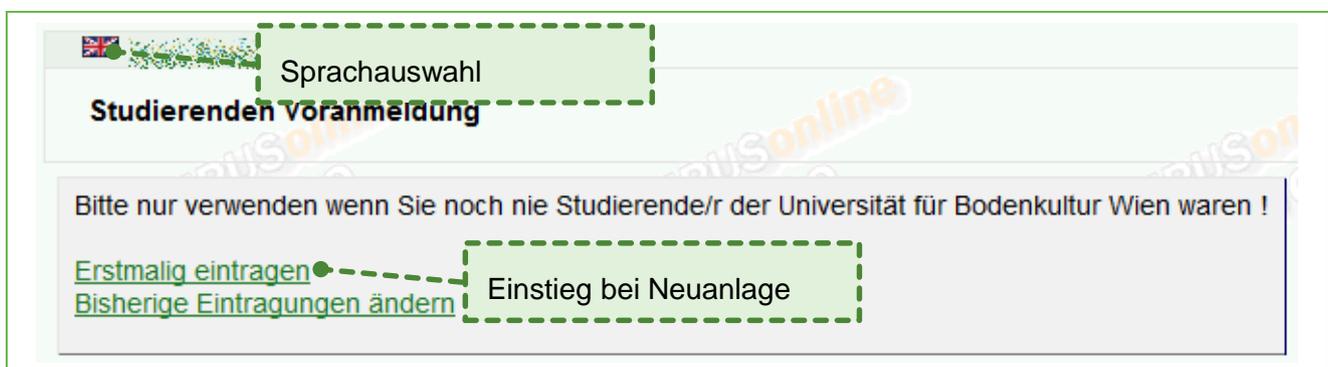
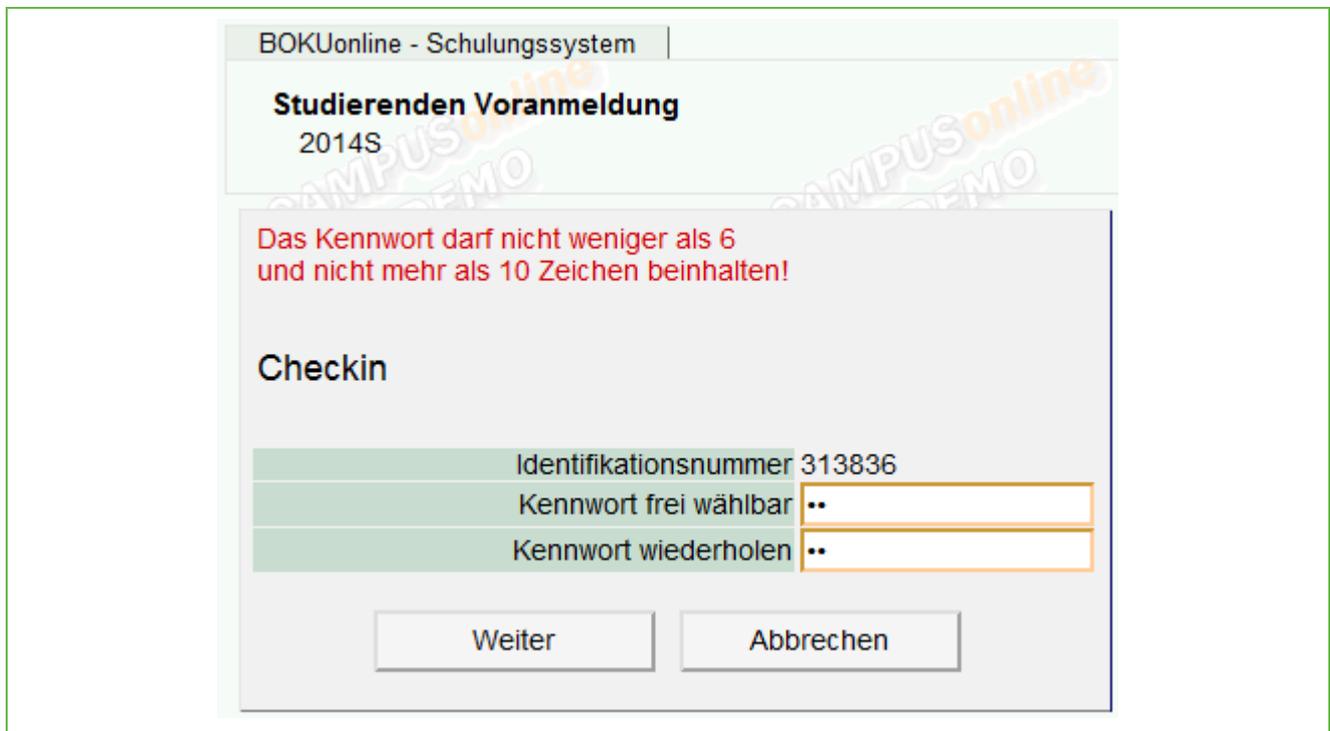


Abbildung 1: Beginn der Voranmeldung

Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)



BOKUonline - Schulungssystem

Studierenden Voranmeldung
2014S

Das Kennwort darf nicht weniger als 6
und nicht mehr als 10 Zeichen beinhalten!

Checkin

Identifikationsnummer	313836
Kennwort frei wählbar	••
Kennwort wiederholen	••

Weiter Abbrechen

Abbildung 2: Kennwort vergeben

Wählen Sie ein geeignetes Passwort (wird *nur* für die Voranmeldung verwendet), und notieren Sie sich bitte die Identifikationsnummer und das Passwort!

Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)

2.3 Allgemeine Daten eintragen

Studierenden Voranmeldung
 2014S

Identifikationsnummer **314202**

Persönliche Daten
 Die Matrikelnummer ist nur einzugeben, wenn Ihnen bereits an eine österreichischen Universität eine Matrikelnummer zugeteilt wurde.
 Matrikelnummer

Pflichtfeld nur für österr. StaatsbürgerInnen

Österreichische Sozialversicherungsnummer - Format xxxxTTMMJJ
 Versicherungsnummer

Familien- oder Nachname

Vorname(n)

Geburtsdatum (TTMMJJJJ)

Geschlecht Weiblich Männlich

Akademischer Grad vor dem Namen

Akademischer Grad nach dem Namen

Staatsangehörigkeit

Schulform

Maturadatum (TTMMJJJJ)

Matura abgelegt in

E-Mail

Studienadresse (Zustelladresse)

Land/Staat

PLZ/Ort Suche 1 Treffer ...

PLZ/Ort

Hausnummer

Telefonnummer

Wohnhaft bei (c/o)

Land/Staat

PLZ/Ort Suche 1 Treffer ...

PLZ/Ort

Straße/Hausnummer

Geben Sie zuerst Ihre Postleitzahl ein und klicken anschließend den Suche-Button

Abbildung 3: Grunddaten eintragen

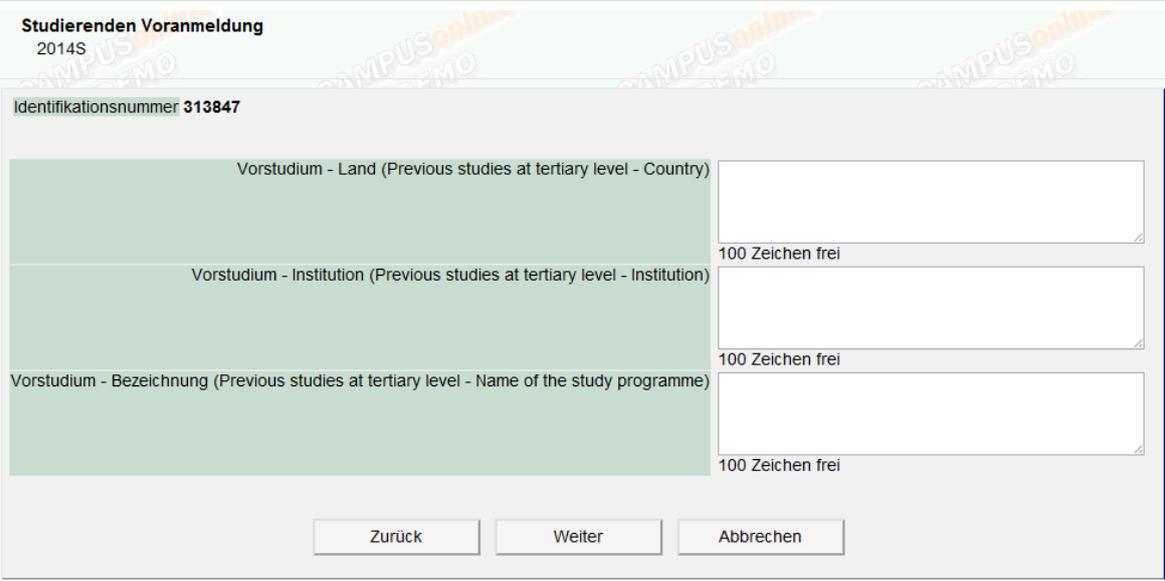
Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)

Tragen Sie Ihre Daten genauestens ein. Orange umrandete Felder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden.

Erläuterungen:

- Das Feld der Versicherungsnummer (Sozialversicherungsnummer) ist ein Pflichtfeld, jedoch abhängig von Ihrer Staatsbürgerschaft, daher bitte die **Staatsangehörigkeit zuerst auswählen**.
- Matrikelnummer nur, wenn man schon eine von einer anderen Uni erhalten hat. **Ehemalige BOKU-Studierende (auch Mitbeleger) brauchen KEINE Voranmeldung zu machen**, da sie bereits im BOKU-System erfasst worden sind.
- Mailadresse von einer privaten Mailbox (Gmail, GMX, etc.)
- bei Ort/Postleitzahl - Teil eingeben und dann auf das ‚**Lupensymbol** [🔍]‘ klicken.

2.4 Informationen zum Vorstudium



Studierenden Voranmeldung
2014S

Identifikationsnummer **313847**

Vorstudium - Land (Previous studies at tertiary level - Country) 100 Zeichen frei

Vorstudium - Institution (Previous studies at tertiary level - Institution) 100 Zeichen frei

Vorstudium - Bezeichnung (Previous studies at tertiary level - Name of the study programme) 100 Zeichen frei

Zurück Weiter Abbrechen

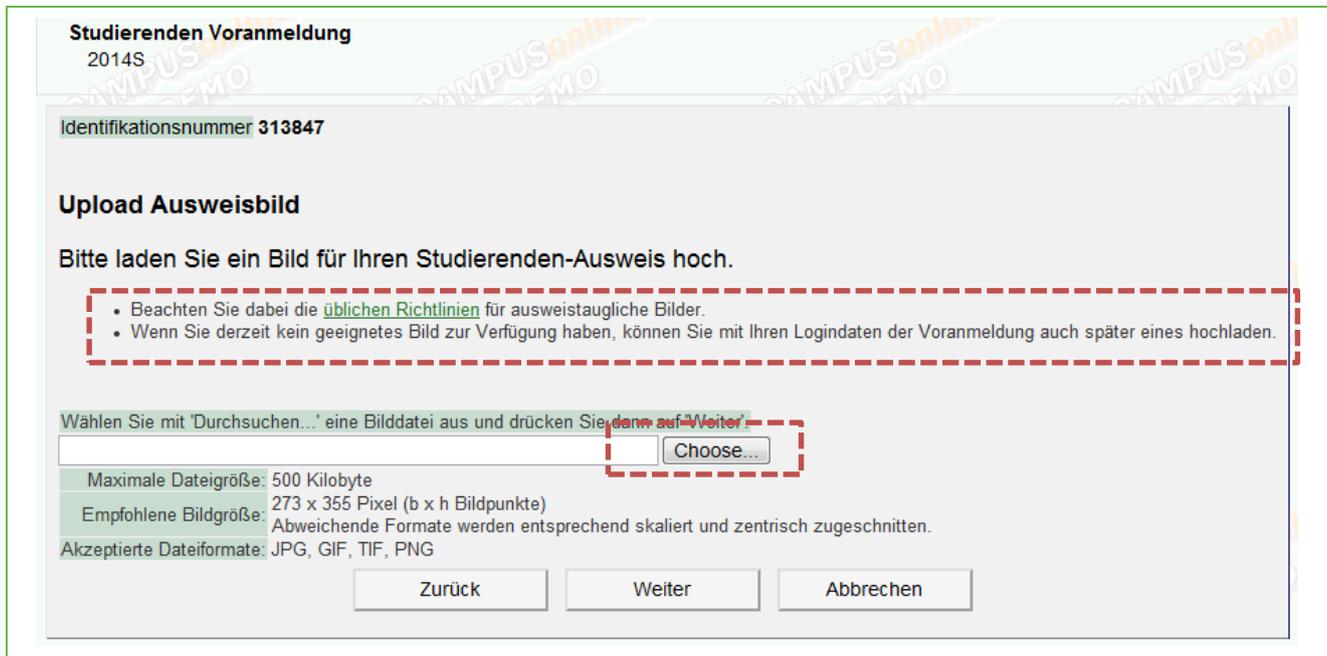
Abbildung 4: Daten zum Vorstudium eingeben

Wenn Sie schon ein Vorstudium absolviert haben, tragen Sie folgendes ein:

- Land des Vorstudiums
- die Institution (Uni, Fachhochschule) und
- den Namen des Vorstudiums ein;
- **sonst bitte leer lassen**

Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)

2.5 Bild für Studierenden - Ausweis hochladen



Studierenden Voranmeldung
2014S

Identifikationsnummer **313847**

Upload Ausweisbild

Bitte laden Sie ein Bild für Ihren Studierenden-Ausweis hoch.

- Beachten Sie dabei die üblichen Richtlinien für ausweistaugliche Bilder.
- Wenn Sie derzeit kein geeignetes Bild zur Verfügung haben, können Sie mit Ihren Logindaten der Voranmeldung auch später eines hochladen.

Wählen Sie mit 'Durchsuchen...' eine Bilddatei aus und drücken Sie dann auf 'Weiter'

Maximale Dateigröße: 500 Kilobyte
Empfohlene Bildgröße: 273 x 355 Pixel (b x h Bildpunkte)
Abweichende Formate werden entsprechend skaliert und zentrisch zugeschnitten.
Akzeptierte Dateiformate: JPG, GIF, TIF, PNG

Abbildung 5: Bildupload – Bild suchen

Bitte beachten Sie die Bildrichtlinien für Ausweise. Klicken Sie auf die üblichen Richtlinien, um zu sehen, wie ein Ausweisbild aussehen muss.

Laden Sie bitte ein aktuelles Foto von sich hoch (273 x 355 Pixel [b x h], max. 500 kB).



Identifikationsnummer **332161**

Upload Ausweisbild

Bitte laden Sie ein Bild für Ihren Studierenden-Ausweis hoch.

Identifikationsnummer **332161**

Upload Ausweisbild

Bitte laden Sie ein Bild für Ihren Studierenden-Ausweis hoch.

- Beachten Sie dabei die üblichen Richtlinien für ausweistaugliche Bilder.
- Wenn Sie derzeit kein geeignetes Bild zur Verfügung haben, können Sie mit Ihren Logindaten der Voranmeldung auch später eines hochladen.

Abbildung 6: Bildupload – Bild fixieren

Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)

2.6 Eingabe gesetzlich vorgeschriebener statistischer Daten (UStat1)

Studierenden Voranmeldung
2014S

Identifikationsnummer **313847**

Erhebung bei Studienbeginn UStat 1
gemäß § 9 Abs. 6 Bildungsdokumentationsgesetz, BGBl. I Nr. 12/2002, in der gültigen Fassung.

Sind Sie	erwerbstätig
ist Ihre Mutter	erwerbstätig
ist Ihr Vater	im Ruhestand

Welche Stellung im Beruf

haben / hatten Sie	Angestellte/r
hat / hatte Ihre Mutter	freiberuflich Tätige/r
hat / hatte Ihr Vater	Beamter / Beamtin, Vertragsbedienstete/r im öffentlichen Dienst

Welche höchste abgeschlossene Schulbildung hat / hatte

Ihre Mutter	Akademie (z.B. PädAk, SozAk, MTA)
Ihr Vater	Fachschule (mittlere Schule)

STATISTIK AUSTRIA dankt für Ihre Mitarbeit!

Erläuterungen zur Erhebung bei Studienbeginn
gemäß § 9 Abs. 6 Bildungsdokumentationsgesetz, BGBl. I Nr. 12/2002, in der gültigen Fassung.

Das am 8. Jänner 2002 im Bundesgesetzblatt I Nummer 12 kundgemachte Bildungsdokumentationsgesetz regelt die Verwendung von Daten der Schüler und Studierenden. Die Bildungsstatistik ist jährlich von der Statistik Austria zu erstellen. Gemäß § 9 Abs. 6 sind auch Befragungen von Studienanfängern zur sozialen und familialen Situation vorgesehen.

Das Erhebungsformular UStat 1 dient der statistischen Erfassung bildungsbezogener und sozioökonomischer Merkmale von Studierenden an österreichischen Universitäten. Studienanfänger liefern wichtige Indikatoren des höheren Bildungswesens eines Landes und sind wesentliche Planungsgrundlagen für regionale, nationale, und auch internationale Bildungspolitik. Das Erhebungsformular UStat 1 gilt sowohl für den Bereich der **Universitäten**, als auch für **Fachhochschul-Studiengänge**.

Abbildung 7: Eingabefeld der UStat1 Informationen

Geben Sie hier bitte alle Angaben genau an, da sonst keine Aufnahme bei Ihrem Besuch in den Studienservices erfolgen kann. Diese Daten werden später automatisch an die Statistik Austria übermittelt.

Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)

3 Zusammenfassung Ihrer Daten

Studierenden Voranmeldung
2015W

Zusammenfassung

Bitte überprüfen Sie Ihre Angaben. Durch Abschicken der Daten bestätigen Sie die Richtigkeit. Falsche Angaben haben gegebenenfalls die Nichtigkeit der Studienzulassung zur Folge.

Identifikationsnummer 332161

Persönliche Daten

Matrikelnummer	
Versicherungsnummer	
Familien- oder Nachname	
Vorname(n)	
Geburtsdatum	
Geschlecht	
Akademischer Grad vor dem Namen	
Akademischer Grad nach dem Namen	
Staatsangehörigkeit	
Schulform	
Maturadatum	
E-Mail	

Studienadresse (Zustelladresse)

Staat	
Region	
Postleitzahl	
Ort	
Straße Hausnummer	
Telefonnummer	
wohnhalt bei (c/o)	

Heimatadresse

Staat	
Region	
Postleitzahl	
Ort	
Straße Hausnummer	

Stammdaten

Vorstudium - Land (Previous studies at tertiary level - Country)	
Vorstudium - Institution (Previous studies at tertiary level - Institution)	
Vorstudium - Bezeichnung (Previous studies at tertiary level - Name of the study programme)	

Upload Ausweisbild

Bitte laden Sie ein Bild für Ihren Studierenden-Ausweis hoch.

Bild eingefügt ✓

Abbildung 8: Zusammenfassung Ihrer Einträge

Kontrollieren Sie Ihre Eingaben, eventuelle Korrekturen mit „**Zurück**“.

Erst mit Klick auf „**Weiter**“ werden Ihre Daten in unserem System wirklich erfasst und gespeichert. Sollten Sie davor die Eingabe abbrechen, wird keinerlei Information gesichert und Sie müssen die Eingabe von vorne beginnen.

Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)

Drucken Sie sich alle notwendigen Unterlagen aus und lassen Sie sich ein Bestätigungsmail zusenden.

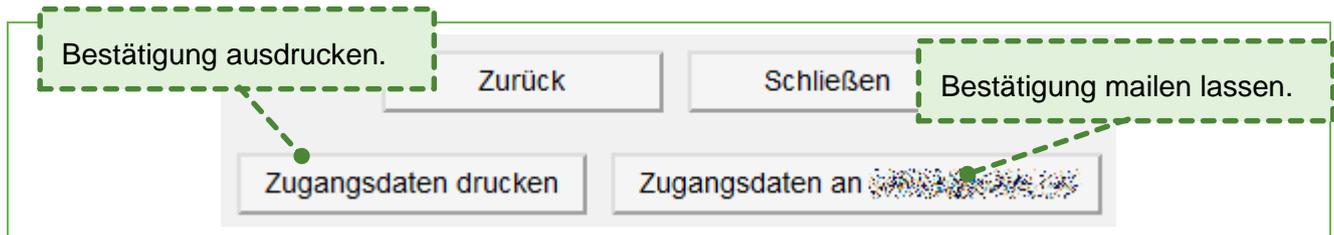


Abbildung 9: Zusammenfassung drucken und per Email zusenden

Klicken Sie nun auf „**Schließen**“ um Ihre Voranmeldung zu beenden.

Kommen Sie mit all Ihren Unterlagen in der Zulassungszeit in die Studienservices.

4 Nachträgliche Korrekturen

Wenn Sie noch Einträge ergänzen oder ändern wollen gehen Sie wie folgt vor:

- Steigen Sie nochmals ins System ein, unter:
<http://online.boku.ac.at/BOKUonline/studentenvoranmeldung.startseite>
- Klick auf „**Bisherige Eintragungen ändern/löschen**“
- ID und Passwort eingeben.

Falls Sie die ID oder das Passwort vergessen oder verloren haben, dann versuchen Sie bitte nicht, einen zweiten Datensatz mit neuer ID anzulegen, sondern belassen Sie Ihre Voranmeldung einfach im unvollständigen, unrichtigen Zustand – siehe die Punkte 5 und 0.

5 Unvollständige oder fehlerhafte Voranmeldung

Falls Sie die Daten nicht ergänzen und korrigieren konnten, weil sie die ID oder das Passwort vergessen oder verloren haben, oder Ihre Voranmeldungsdaten aus anderen Gründen nicht vollständig sind, dann belassen Sie Ihre Voranmeldung einfach im unvollständigen, unrichtigen Zustand und ergänzen und korrigieren Sie die Daten gemeinsam mit den Mitarbeiter/innen der Studienservices bei der Zulassung.

Die Mitarbeiter/innen der Studienservices gehen bei der Zulassung ohnehin alle von Ihnen eingegebenen Daten mit Ihnen durch und beraten Sie bei allen Punkten, die unklar sind.

Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)

6 Nächste Schritte

- Entscheidung, welches Studium oder welche Studien Sie an der BOKU studieren wollen.
- Beratung und Zulassung zum Studium in den Studienservices (während der Zulassungsfrist).
- Einzahlung des ÖH-Beitrags bzw. Studienbeitrags.
- Aktivieren der BOKUcard und das IT-Accounts.

Zentraler Informatikdienst (ZID/BOKU-IT)

Historie

Letzte Änderung: 2. Mai 2016

Die **aktuelle Version** dieser Dokumentation finden Sie auf den Serviceseiten des ZID unter:

<http://short.boku.ac.at/it-voranmeldung>

Dokument		Voranmeldung für neue Studierende	Voranmeldung_DE_V.3.2.2_2016-05-02.docx
Quelldokument		BOKU	---
Aktualisierungsdatum/ Autor	Version	Änderungen	
2011-01-18 (LW/ZID)	2.0.0.	Dokumentation (Masterrelease 2) erneuert und auf bessere Lesbarkeit überarbeitet	
2011-03-08 (LW/ZID)	2.0.1.	Bildupload für Studentenkarte überarbeitet Bilder erneuert und auf bessere Lesbarkeit überarbeitet	
2011-06-15 (HP/ZID)	2.1.0.	Titel geändert (Unterscheidung neue Stud. – aktive Stud.) URL der Applikation korrigiert Voranmeldung mit Studienauswahl (mit Screenshots)	
2012-06-15 (HP/ZID)	3.1.0.	Neue Regelung der Zulassung ab 2012/13 Voranmeldung ohne Auswahl des Studiums	
2014-02-07 (AA/ZID)	3.2.0.	Überarbeitung neues Layout, Ausbesserungen	
2015-05-06 (MO/ZID)	3.2.1.	Link ausgebessert, Formatierungen vereinheitlicht.	
2016-05-02 (RW/ZID)	3.2.1	Ergänzung Studienservices als Kontaktstelle für inhaltliche und studienrechtliche Fragen. Studienabteilung → Studienservices; kleine Korrekturen	